

Antrag auf Marktfestsetzung nach § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Stadt Schwabmünchen
-Gewerbeamt-
Fuggerstr. 50
86830 Schwabmünchen

1. Art der Veranstaltung:

- Messe** (§64 GewO) **Großmarkt** (§66 GewO) **Spezialmarkt** (§68 Abs. 1 GewO)
 Ausstellung (§65 GewO) **Wochenmarkt** (§67 GewO) **Jahrmarkt** (§68 Abs. 2 GewO) **Volksfest** (§60b GewO)

2. Bezeichnung der Veranstaltung:

3. Veranstalter/-in:

- a) Name und Vorname (Geburtsname, falls dieser vom Namen abweicht), juristische Person (z.B. AG, GmbH, Gemeinde, e.V.)
- b) Bei juristischen Personen Name und Vorname (Geburtsname, falls dieser vom Namen abweicht) des gesetzl. Vertreters bzw. Vertreterin
- c) Anschrift des Betriebssitzes, Telefonnummer des Antragstellers bzw. Antragstellerin mit Vorwahl
- d) Wohnanschrift falls diese von 3c abweicht
- e) Geburtsdatum, Geburtsort, Kreis, Staatsangehörigkeit

4. Veranstaltungsleiter/-in:

- a) Name und Vorname (Geburtsname, falls dieser vom Namen abweicht), juristische Person (z.B. AG, GmbH, Gemeinde, e.V.)
- b) Bei juristischen Personen Name und Vorname des gesetzl. Vertreters bzw. Vertreterin
- c) Anschrift des Betriebssitzes, Telefonnummer des Veranstaltungsleiters bzw. Veranstaltungsleiterin mit Vorwahl
- d) Wohnanschrift falls diese von 4c abweicht
- e) Geburtsdatum, Geburtsort, Kreis, Staatsangehörigkeit

5. Ort der Veranstaltung: (PLZ, Ort, Hausnummer, Halle usw.)

6. Marktgegenstände (konkrete Angabe der Waren und der Leistungen, die angeboten werden sollen - wenn nötig auf gesondertem Blatt)

7.a) Voraussichtliche Anzahl der Teilnehmer/-innen (Hinweis: Es folgt keine Festsetzung bei weniger als 12 gewerblichen Markthändlern)

7.b) Die Anzahl der Besucher/-innen mit der der Veranstalter/in rechnet

8. Zeit der Veranstaltung

- Tag des Beginns: _____ Tag des Endes der Veranstaltung: _____
 an folgenden Tagen _____

9. Öffnungszeiten

- werktags von _____ bis _____
- sonn- und feiertags von _____ bis _____
- am _____ von _____ bis _____

10. Eintrittsgeld / Platzgeld

- Eintrittsgeld wird nicht erhoben Eintrittsgeld pro Person beträgt _____ €
- Das Platzgeld für die Marktteilnehmer/-innen beträgt _____ €/ (Quadratmeter, lfd. Meter)
(Nicht zutreffendes bitte streichen)

11. Häufigkeit

- einmalige Durchführung
- mehrmalige Durchführung unter Angabe des Zeitraums und der Tage der Veranstaltung*
- regelmäßige Durchführung auf Dauer unter Angabe des Zeitraums und der Termine*

12. Sonderveranstaltungen

(Angabe über Art um Umfang geplanter Sonderveranstaltung, zeitlicher Ablauf, falls nötig auf gesondertem Blatt)

13. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)

14. Notwendige Unterlagen

Der/Die Antragsteller/in sowie der/die Veranstaltungsleiter/in belegt seine/ihre persönliche Zuverlässigkeit durch Vorlage eines

- Führungszeugnisses f. Behörden nach § 28 abs. 5 BZRG Auskunft aus dem Gewerbezentralregister nach § 150 GewO

die Unterlagen

für Veranstalter/-in

- liegen bei

- sind am _____ beantragt worden

für

Veranstaltungsleiter/-in

- liegen bei

- sind am _____ beantragt worden

15. Anlagen

- Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren Teilnahmebedingungen Lageplan
- Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammenstellung der Aussteller und Anbieter Gewerblichkeitsnachweise d. Markthändler Ausstellungsplan
- Veranstalterhaftpflichtversicherung Verfügungsnachweis über Raum und Platz (Mietvertrag etc.)

Ich bin darüber informiert, dass je nach Gemeinde und Großstadtnähe mindestens 12 gewerbliche Markthändler teilnehmen müssen.

Der Antrag soll mindestens **sechs Wochen** vor Veranstaltungsbeginn beim Landratsamt Augsburg vorliegen.

* Im **Erstantrag kann weder eine mehrmalige Durchführung noch eine regelmäßige Durchführung auf Dauer beantragt** werden.

Hiermit beantrage(n) ich/wir die vorstehend bezeichnete Veranstaltung nach § 69 GewO festzusetzen.

Ort, Datum

Unterschrift des/der Veranstalter(s)/-in bzw. des/der gesetzl. Vertreter(s)/-in